



คำสั่งเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย

ที่ ๒๐๑/๒๕๖๕

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการและแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยป่าหวาย เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยป่าหวาย ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ประกอบกับกระทรวงมหาดไทย ได้มีประกาศ เรื่อง จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยป่าหวาย เป็นเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ นั้น ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลห้วยป่าหวายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ประกอบกับให้การปฏิบัติงานเป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย จึงปรับปรุงข้อมูลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ดังนี้

๑. สถานที่ตั้ง

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย ตั้งอยู่ที่สำนักงานเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย ชั้น ๑ เลขที่ ๕๑/๓ หมู่ที่ ๘ ตำบลห้วยป่าหวาย อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี

๒. วันเวลาทำการ

วันจันทร์ - วันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๓. คณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|-------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลห้วยป่าหวาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลห้วยป่าหวาย | กรรมการ |
| ๓. เลขานุการนายกเทศมนตรี | กรรมการ |
| ๔. ปลัดเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสาร

๒. ให้คำแนะนำหรือแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษารวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

๓. ให้คำแนะนำหรือแสดงความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของทางราชการ

๔. ให้คำแนะนำหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาลตำบลหรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

๗. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

๘. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใด ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

๙. เชิญบุคคลใด มาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

และเพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จึงให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย ดังต่อไปนี้

- | | | |
|--------------------|----------|-------------------------|
| ๑. นางนิธิมา | บุตรพรหม | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒. นางสาวอัญชลี | แย้มบุญ | ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล |
| ๓. น.ส.ภัทรวรินทร์ | โพธิ์ทอง | พนักงานจ้างเหมา |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ ที่หน่วยงานภายในเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย ส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีค่ารับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสิทธิ์ เคหะทอง)

นายกเทศบาลตำบลห้วยป่าหวาย

ปลัด

รองนายกเทศมนตรี

รองปลัด